**GIORNATE PROFESSIONALI DI CINEMA**

# **44^ EDIZIONE – *ENERGY***

**HILTON SORRENTO PALACE – SORRENTO**

**29 NOVEMBRE – 2 DICEMBRE** **2021**

**SCHEDA CONTRATTUALE ACQUISIZIONE SPAZI TRADESHOW**

## Società……………………………………………………………………………….

Settore di attività…………………………………………………………………

Cognome…………………………………….................................................

Nome…………………………………………………………………………………..

Ruolo………………………………………………………………………………..

Tel. …………………………………………………………………………………..

Cellulare…………………………………………………………………………….

E-mail ….……………………………………………………………………………

PEC………………………………………………………………………………

P.IVA/C.F.…………………………………………………………………………

COD. UNIVOCO……………………………………………………………………

**TIPOLOGIA STAND**

**AREA ……. NUMERO …….**

## **FOYER CENTRO CONGRESSI AREA “A”**

## **n. 1 – 2 – 5 – 6 – 8: EURO 8.000,00 + IVA**

**n. 3 – 4 – 7: EURO 7.000,00 + IVA**

**FOYER SALA SIRENE AREA “B”**

**Dal n. 9 al n. 17 EURO 5.000,00 + IVA**

**IN DOTAZIONE:**

### Il costo dell’area espositiva è comprensivo di:

Rilascio accrediti gratuiti in numero proporzionale alla superficie occupata:

* N. 2 ACCREDITI per stand dal n. 9 al n.17
* N. 3 ACCREDITI per stand n. 3, 4, 7
* N. 4 ACCREDITI per stand n. 1, 2, 5, 6, 8

Presenza dell’espositore on–line nel sito ufficiale [www.giornatedicinema.it](http://www.giornatedicinema.it/)

Copertura Assicurativa.

**ALLESTIMENTO STAND**

* PARETE DI FONDO E PARETI LATERALI PERSONALIZZABILI CON GRAFICA (DA FORNIRE ENTRO IL 10 NOVEMBRE 2021 a [info@mormilegroup.com](mailto:info@mormilegroup.com) )

**ATTENZIONE**: I PANNELLI LATERALI DIVISORI HANNO DIMENSIONI 1.85 X 1.40 mt.

* MOQUETTE A TERRA
* PRESA DI CORRENTE – ALLACCIAMENTO, COLLAUDO DELL’IMPIANTO ELETTRICO, A CONSUMO FORFETTARIO FINO A 1,5KW
* 3 FARETTI
* 1 TAVOLINO
* 2 POLTRONCINE
* 1 DESK
* 1SGABELLO
* 1 APPENDIABITI
* 1 CESTINO GETTACARTE

LA RINUNCIA A UNO O PIU’ ELEMENTI COSTITUENTI L’ALLESTIMENTO NON DÀ DIRITTO A SCONTI.

### **SERVIZI AGGIUNTIVI**

Per qualsiasi dotazione extra è necessario inviare una e-mail a: [commerciale@anec.it](mailto:commerciale@anec.it)

### **SERVIZI DISPONIBILI**

* NOLEGGIO ARREDI EXTRA
* ENERGIA ELETTRICA SUPPLEMENTARE
* HOSTESS
* TRASPORTI E FACCHINAGGIO
* NOLEGGIO MATERIALE AUDIOVISIVO
* CONNESSIONE WI-FI

Dichiaro inoltre di aver letto e accettato integralmente tutti i punti che regolano l’acquisizione degli spazi contenuti nel documento.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Il sottoscritto …………………………………………. dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui al punto 2 dell’informativa.

**MODULO DI PAGAMENTO**

N. STAND RICHIESTO AREA …… NUMERO………

COSTO STAND (iva 22% inclusa) ……………………………

SPESE DI PERSONALIZZAZIONE STAND e EXTRA (facoltativo) (iva inclusa) ………………………………….

TOTALE EURO (iva 22% inclusa) ………………………………………………..

### **DEPOSITO CONFIRMATORIO: 50% del TOTALE** (iva inclusa) DA CORRISPONDERE ALLA FIRMA DEL CONTRATTO A GARANZIA DELLO STAND

* **SALDO: entro e non oltre il 9 novembre 2021**

**MODALITA’ DI PAGAMENTO**

* BONIFICO BANCARIO intestato a:

ANEC Servizi srl – Via di Villa Patrizi 10 00161 Roma

P. IVA 00885071001

Monte dei Paschi di Siena Ag. 90 ROMA

IBAN: IT15W0103003268000001218893

BIC: PASCITM1A32 (per pagamento dall’estero)

* PAY PAL

[paypal@anec.it](mailto:paypal@anec.it)

Intestato a: ANEC Servizi srl – Via di Villa Patrizi, 10 – 00161 Roma

**PROCEDURA ACCREDITO**

Gli espositori sono tenuti a seguire la procedura di accredito on-line nell’area dedicata del sito [www.giornatedicinema.it](http://www.giornatedicinema.it/) scegliendo “**INDUSTRIA**” come tipologia di accredito e aggiungere nelle NOTE categoria professionale “**ESPOSITORE**”.

Si prega di elencare qui di seguito i rappresentanti aziendali per i quali si richiede l’accredito gratuito:

### 1 …………………………………………………………………………………………………

2 …………………………………………………………………………………………………

3 …………………………………………………………………………………………………

4 …………………………………………………………………………………………………

Per usufruire delle gratuità connesse all’acquisizione dello spazio è necessario selezionare, nel form di accredito, nell’area modalità pagamento la voce “COUPON” e di immettere il codice gratuità preventivamente ricevuto.

Per richiedere altri accrediti INDUSTRIA, in aggiunta a quelli concessi gratuitamente, si può procedere con il medesimo sistema, selezionando nell’area modalità di pagamento la voce “BONIFICO” o “PAY PAL” e versando la **quota pari Euro 165,00 + IVA (anticipata dal 15 al 28 ottobre); Euro 200,00 + IVA (dal 29 ottobre al 18 novembre); Euro 250,00 + IVA (last minute a Sorrento), accredito giornaliero Euro 80,00 IVA inclusa.**

**PRENOTAZIONE ALBERGHIERA**

Una volta completata la procedura di accredito verranno rilasciati una USERNAME e una PASSWORD attraverso cui sarà possibile accedere all’area riservata del sito [www.giornatedicinema.it](http://www.giornatedicinema.it/) e procedere alla prenotazione alberghiera presso uno degli alberghi convenzionati (N.B. nello spazio “messaggio” del form di richiesta disponibilità si prega di indicare la voce INDUSTRIA).

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Il sottoscritto …………………………………………. dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui al punto 2 dell’informativa.

INVIARE la presente documentazione (5 pagine) debitamente compilata in ogni sua parte, **entro il 29 Ottobre 2021** a:

**PRESIDENZA ANEC** – Via di Villa Patrizi, n. 10 – 00161 Roma e anticipata via mail all’indirizzo: [commerciale@anec.it](mailto:commerciale@anec.it)

Al fine di riservare gli spazi richiesti, sarà seguito l’ordine cronologico di arrivo delle richieste.

Data……………………………………….. Timbro e Firma………………………………………………